

Государственное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 235 с углубленным изучением
отдельных учебных предметов им. Д.Д. Шостаковича
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

наименование организации

по ОКПО

Код
53241761

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 293/2-О	01.09.2026

«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», и ФЗ от 03.12.2012 № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», вступившим в силу с 01.01.2014 и указа Президента РФ № 80 от 14 февраля 2014 года «О некоторых вопросах организации деятельности по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам изучить нормативно-правовую базу Правительства РФ: ФЗ «О противодействии коррупции», Постановление правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказ «О запрете сборов наличных денежных средств» и строго соблюдать.
2. Классным руководителям 1-11-х классов ознакомить председателей родительских комитетов с распоряжением 2524-р от 30.10.2013 "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"
3. Колонинову О.Г., заведующему бассейном, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений:
 - 3.1. Обновить уголки по антикоррупционной пропаганде, на которых разместить стенды:
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.)
 - с нормативными актами о режиме работы учреждения, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.
 - график и порядок приема граждан директором по личным вопросам
 - журнал по обращениям граждан в доступном месте.
 - 3.2. Обеспечить работу по развитию у работников основ правового сознания, используя методический и практический материал.
 - 3.3. Обновить на сайте информационный блок по антикоррупции.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Руководитель
организации

Директор

должность

личная подпись

Т.В. Стаховский

расшифровка подписи

