

ПРОТОКОЛ №1
заседания Педагогического совета
ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича
от 30 августа 2018 года

Председатель :
Секретарь:

Т.В. Стаховский
И.С. Сафронова

Присутствовали: 68
Отсутствовали: 1

Повестка дня

1. Выборы секретаря педагогического совета на 2018-2019 учебный год.
2. Анализ работы педагогического коллектива ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича за 2017-2018 учебный год, план работы на 2018-2019 учебный год, результаты самообследования (докладчик: директор школы - Стаховский Тимофей Владимирович).
3. Проектирование моделей интеграции внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся в общеобразовательной организации (докладчик Шеверева Юлия Николаевна, заместитель директора по инновационной работе).
4. Рассмотрение годового календарного графика работы школы на 2018-2019 учебный год.
5. Рассмотрение режима работы школы на 2018-2019 учебный год (докладчик: директор школы - Стаховский Тимофей Владимирович)
6. Рассмотрение рабочих программ: учебных предметов, внеурочной деятельности, ОДОД (докладчики: Гоноболина Лариса Николаевна, заместитель директора по УВР (начальная школа), Сафронова Ирина Степановна, заместитель директора по УВР, Анташкевич Елена Николаевна - заместитель директора по УВР, Филимонова Александра Константиновна - руководитель ОДОД)
7. Организация дополнительных платных образовательных услуг в 2018-2019 учебном году и рассмотрение программ дополнительных платных образовательных услуг (докладчики: Гоноболина Л.Н., заместитель директора по УВР (начальная школа), Колонистов О.Г. – руководитель структурного подразделения Бассейн)
8. Рассмотрение проекта локального акта «Положение о проведении промежуточной аттестации 3-8 классов ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича, обучающихся по Федеральным Государственным Образовательным стандартам второго поколения, в форме защиты проектной работы».

Регламент

Доклад – 35 мин.
Выступление в прениях – 5 мин.
Выступление с информацией – 15 мин.
Общее время – 2 часа 55 мин.

Ход педагогического совета

I. По первому вопросу повестки дня выступила: Иванова Марина Викторовна, председатель МО математики, информатики и ИКТ, предложила избрать секретарем педагогического совета Сафронову Ирину Степановну.

Решили:

I.1. Избрать секретарем педагогического совета Сафронову Ирину Степановну.

По первому вопросу повестки дня голосовали единогласно.
Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

II. По второму вопросу повестки дня слушали:

Стаховского Т. В., директора школы, который выступил с докладом «Анализ работы педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году и перспективы развития образовательного учреждения в новом 2018-2019 учебном году» (доклад прилагается);

Копылову О.Д., заместителя директора по ВР, содокладчика. Ольга Дмитриевна провела анализ результатов воспитательной работы педагогического коллектива школы.

Сафронову И. С., заместителя директора по УВР, содокладчика. Она представила результаты промежуточной аттестации учащихся 5-8, 10 классов за 2018-2019 учебный год.

Решили:

II. 1. Работу педагогического коллектива ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича за 2017-2018 учебный год считать удовлетворительной;

II. 2. Принять план работы на 2018-2019 учебный год; принять результаты самообследования.

II. 3. Повысить уровень образования в соответствии с требованиями ФГОС в новом 2018-2019 учебном году через:

- выявление и организацию работы с высокомотивированными учащимися;
- совершенствование контрольно-оценочной деятельности как фактора эффективного выполнения образовательных стандартов на всех уровнях обучения;
- повышение информационной культуры, профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования, эффективности использования ИКТ в образовательной деятельности;
- применение современных педагогических технологий с целью формирования деятельной духовно-нравственной личности школьника, его успешной социализации и интеграции в национальную и мировую культуру;
- реализацию принципов дифференцированного обучения;
- создание специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития и оказание этим лицам коррекционно-педагогической помощи;
- повысить активность в использовании новых физкультурно-оздоровительных технологий в образовательном процессе с целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся и педагогов.

II. 4. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программе, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов;
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;

- расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования.

II. 5. Совершенствовать систему дополнительного образования:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- продолжить развивать профильную подготовку учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы).

В обсуждении приняли участие педагоги школы.

Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По третьему вопросу слушали Шевереву Ю.Н., заместителя директора по инновационной работе. Она выступила с кратким отчетом о результатах работы РИП за 2017-2018 учебный год представила инновационные продукты. Юлия Николаевна информировала педагогический коллектив о прохождении общественно-профессиональной экспертизы инновационной деятельности ГБОУ средней школы им. Д.Д. Шостаковича на уровне района и города, о формировании творческой группы по внедрению полученных результатов РИП в образовательный процесс, определила основные направления работы региональной инновационной площадки на 2018-2019 учебный год.

Решили:

III 1. Принять план работы РИП «Проектирование моделей интеграции внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся в общеобразовательной организации» на 2018-2019 учебный год.

III 2. Утвердить состав творческой группы по внедрению полученных результатов РИП в образовательный процесс.

В обсуждении приняли участие педагоги школы.

Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По четвертому вопросу слушали Стаховского Т. В., директора школы. Он ознакомил коллектив с режимом работы школы на 2018-2019 учебный год

На основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 21.03.2018 г. № 810-р «О формировании календарного учебного графика образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, в 2018/2019 учебном году» и Устава ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича установлен следующий годовой календарный учебный график на 2018-2019 учебный год:

1. Продолжительность учебного года

Начало учебного года – 01 сентября 2018 года. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц.

Продолжительность учебного года:

в I классах	не менее 33 учебные недели;
в II – IV классах	не менее 34 учебных недель;
в V – IX классах	не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в IX классах);
в X – XI классах	не менее 34 учебных недель (не включая летний экзаменационный период в XI классах и проведение учебных сборов по основам военной службы);

Последний день учебных занятий для учащихся 2-3, 5-8, 10 классов - 30 мая 2019 года, для учащихся 1, 4, 9, 11 классов – 25 мая 2019 года.

2. Продолжительность учебных периодов

Учебный год на I и II ступенях образования делится на 4 четверти:

- I четверть – с 01 сентября по 26 октября 2018 года;
- II четверть – с 06 ноября по 28 декабря 2018 года;
- III четверть – с 14 января по 22 марта 2019 года;
- IV четверть – с 01 апреля по 30 мая 2019 года;

Учебный год на III ступени образования делится на 2 полугодия:

- I полугодие – с 01 сентября по 28 декабря 2018 года;
- II полугодие – с 14 января по 30 мая 2019 года;

3. Сроки и продолжительность каникул

- осенние каникулы - с 27 октября по 03 ноября 2018 года (8 дней);
- зимние каникулы - с 29 декабря 2018 года по 12 января 2019 года (15 дней);
- весенние каникулы - с 23 марта по 31 марта 2019 года (9 дней).
- дополнительные каникулы для первоклассников – с 04 февраля по 10 февраля 2019 года.

Решили:

IV. 1. Принять и рекомендовать на утверждение годовой календарный учебный график школы на 2018-2019 учебный год.

По пятому вопросу повестки дня голосовали единогласно.

Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По пятому вопросу слушали Стаховского Т. В., директора школы. Он ознакомил с режимом работы школы на 2018-2019 учебный год.

1. Режим работы образовательного учреждения

Понедельник – пятница с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 17.00. В воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательное учреждение не работает.

На период школьных каникул приказом директора школы устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

Учебные занятия начинаются в 9.00. Проведение «нулевых» уроков не допускается.

Учебные занятия в 7 и 8 специализированных спортивных классах могут начинаться в 08.05, соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 п. 10.4

Проведение «нулевых» уроков не допускается.

Режим уроков и перемен для I классов:

Режим уроков и перемен 1 классов (сентябрь-октябрь)		Режим уроков и перемен 1 классов (ноябрь-декабрь)		Режим уроков и перемен 1 классов (январь-май)	
1 урок	09.00 - 09.35	1 урок	09.00 - 09.40	1 урок	09.00 - 09.40
Перемена	09.35 - 09.55	Перемена	09.40 - 09.55	Перемена	09.40 - 09.55
2 урок	9.55 - 10.30	2 урок	09.55 - 10.35	2 урок	09.55 - 10.35
Динамическая пауза	10.30 - 11.45	Динамическая пауза	10.35 - 10.55	Динамическая пауза	10.35 - 10.55
3 урок	11.45 - 12.20	3 урок	10.55 - 11.35	3 урок	10.55 - 11.35
Перемена	12.20 - 12.30	Перемена	11.35 - 12.00	Перемена	11.35 - 12.00
Внеурочная деятельность	12.30 - 13.05	4 урок	12.00 - 12.40	4 урок	12.00 - 12.40
	13.25 - 14.00	Перемена	12.40 - 13.00	Перемена	12.40 - 13.00
		Внеурочная деятельность	13.00 - 14.25	Внеурочная деятельность	13.00 - 14.25

Режим уроков и перемен для II – IV классов:

Вид деятельности	Время
1 урок	09.00 – 09.40
Перемена	09.40 – 09.55
2 урок	09.55 – 10.35
Перемена	10.35 – 10.55
3 урок	10.55 – 11.35
Перемена	11.35 – 12.00
4 урок	12.00 – 12.40
Перемена	12.40 – 12.50
5 урок	12.50 – 13.30
Динамическая пауза	13.30 – 13.50
Внеурочная деятельность	13.50 – 15.15

Режим уроков и перемен для V - XI классов:

V – XI классы	Время	VII-VIII классы (специализированные спортивные)	Время
		1 урок	08.10 – 08.50
		Перемена	08.50 – 09.00
1 урок	09.00 – 09.40	2 урок	09.00 – 09.40
Перемена	09.40 – 09.55	Перемена	09.40 – 09.55
2 урок	09.55 – 10.35	3 урок	09.55 – 10.35
Перемена	10.35 – 10.55	Перемена	10.35 – 10.55
3 урок	10.55 – 11.35	4 урок	10.55 – 11.35
Перемена	11.35 – 12.00	Перемена	11.35 – 12.00
4 урок	12.00 – 12.40	5 урок	12.00 – 12.40
Перемена	12.40 – 12.50	Перемена	12.40 – 12.50
5 урок	12.50 – 13.30	6 урок	12.50 – 13.30
Перемена	13.30 – 13.45	Перемена	13.30 – 13.45
6 урок	13.05 – 14.25	7 урок	13.05 – 14.25
Перемена	14.25 – 14.35	Перемена	14.25 – 14.35
7 урок	14.35 – 15.15	8 урок	14.35 – 15.15
Перемена	15.15 – 15.20	Перемена	15.15 – 15.20
8 урок	15.20 – 16.00	9 урок	15.20 – 16.00
Перемена	16.00 – 16.05		
9 урок	16.05 – 16.45		

Решили:

V. 1. Принять и рекомендовать на утверждение директора школы режим работы школы на 2018-2019 учебный год.

По пятому вопросу повестки дня голосовали единогласно.
Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По шестму вопросу слушали:

Сафронову И.С., заместителя директора по УВР. Она проинформировала членов педсовета о том, что в соответствии с положением о рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), внеурочной деятельности и дополнительного образования общеобразовательного учреждения были рассмотрены рабочие программы по учебным предметам, элективным и учебным курсам. Ирина Степановна предложила принять рабочие программы учебных предметов и отметила, что рабочие программы были составлены на основе требований федеральных государственных стандартов, требований к уровню подготовки выпускников, объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом.

Гоноболину Л.Н., заместителя директора по УВР (начальная школа). Она ознакомила членов педсовета с содержанием программ внеурочной деятельности для 1-4 классов и проинформировала о том, что рабочие программы по внеурочной деятельности 1-4 классов были составлены на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов, объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом.

Анташкевич Е.Н., заместителя директора по УВР. Елена Николаевна познакомила членов педколлектива с результатами анализа рабочих программ внеурочной деятельности 5-8 классов. Она отметила, что рабочие программы отражают требования, предъявляемые к рабочим программам внеурочной деятельности.

Филимонову А. К., руководитель ОДОД. Александра Константиновна познакомила членов педагогического коллектива с содержанием программ дополнительного образования. Она отметила, что рабочие программы содержат необходимые модули, отражают требования, предъявляемые к рабочим программам дополнительного образования и предложила принять рабочие программы ОДОД.

Решили:

VI. 1. Принять рабочие программы учебных предметов, внеурочной деятельности, отделения дополнительного образования детей на 2018-2019 учебный год.

По шестому вопросу повестки дня голосовали единогласно.
Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По седьмому вопросу выступали:

Гоноболина Л.Н., заместитель директора по УВР (начальная школа). Лариса Николаевна выступала с вопросом организации дополнительных платных образовательных услуг в начальной школе в 2018-2019 учебном году. Она предложила к рассмотрению программы платных образовательных услуг:

1. «Почемучка- 1-ый год обучения»
2. «Почемучка- 2-ой год обучения»
3. Программа «Эрудит»

4. Программа «Ритмикс»

Колонистов О.Г. – руководитель структурного подразделения Бассейн. Олег Геннадьевич предложил организовать дополнительные платные образовательные услуги в 2018-2019 учебном году и рассмотреть программы дополнительных платных образовательных услуг структурного подразделения Бассейн:

1. Программа «Плавание»
2. «Семейное плавание»
3. «Семейный час»

Решили:

VII. 1. Организовать дополнительные платные услуги в 2018-2019 учебном году и утвердить программы платных образовательных услуг:

4. «Почемучка- 1-ый год обучения»
5. «Почемучка- 2-ой год обучения»
6. Программа «Эрудит»
7. Программа «Ритмикс»
8. Программа «Плавание»
9. «Семейное плавание»
10. «Семейный час»

По седьмому вопросу повестки дня голосовали единогласно.

Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

По восьмому вопросу слушали Сафронову И.С., заместителя директора по УВР. Она предложил на рассмотрение проект локального акта «Положение о проведении промежуточной аттестации 3-8 классов ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича, обучающихся по Федеральным Государственным Образовательным стандартам второго поколения, в форме защиты проектной работы».

Решили:

VIII. 1. Рекомендовать к утверждению «Положение о проведении промежуточной аттестации

3-8 классов ГБОУ средней школы №235 им. Д.Д. Шостаковича, обучающихся по Федеральным Государственным Образовательным стандартам второго поколения, в форме защиты проектной работы».

По восьмому вопросу повестки дня голосовали единогласно.

Результат голосования: количество голосов «за» - 68, «против» - 0, «воздерж.» - 0

Председатель:

_____ Т.В. Стаховский

Секретарь:

_____ И.С. Сафронова

