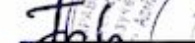


**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГБОУ средней школы №235

им. Д. Д. Шостаковича

 Т.В. Стаховский

Приказ от 02.09.2024 № 310-0



**План работы школьного спортивного клуба (ШСК)  
«Метеор»  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель работы ШСК «Метеор»:**

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

**Задачи:**

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной,
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;
4. создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных;

5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы;

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная деятельность</i>			
Работа с кадрами ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение ШСК педагогическими кадрами;</li> <li>- анализ педагогического состава ШСК;</li> <li>- движение кадров ШСК в текущем учебном году;</li> <li>- вопросы аттестации педагогов и специалистов ШСК.</li> </ul>	Август-сентябрь 2024	Филимонова А.К. Руководитель ОДОД
Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и согласование учебно-производственного и производственного плана ШСК;</li> <li>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);</li> <li style="padding-left: 20px;">- составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);</li> </ul>	Август-сентябрь 2024	Филимонова А.К. Руководитель ОДОД
Создание Совета клуба	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;</li> </ul>	Август-сентябрь 2024	Филимонова А.К. Руководитель ОДОД
<i>Методическая деятельность</i>			

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>- написание программ ДО;</li> <li>- согласование программ.</li> </ul>	В течение года	Педагоги ШСК. Филимонова А.К.(руководитель ОДОД)
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в методических объединениях педагогов ДО;</li> <li>- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе и городе.</li> </ul>	В течение учебного года по плану базовых учреждений	Вострецова Н.А, педагоги ШСК, Филимонова А.К.(руководитель ОДОД)
<i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i>			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, и др. спортивных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года в соответствии с планом мероприятий	Филимонова А.К. Руководитель ОДОД, Вострецова Н.А (руководитель кафедры физической культуры и спорта)

Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>- проведение соревнований;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года по плану мероприятий	Вострецова Н. А.(руководитель кафедры физической культуры и спорта) педагоги ШСК
Участие в конкурсах разного уровня - районных, городских,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Вострецова Н.А. (руководитель кафедры физической культуры и спорта). Педагоги ШСК, Филимонова А.К. (руководитель ОДОД)
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района</i>			
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прием в секции детей, посещающих другие ОУ района;</li> <li>- обмен информацией с сотрудниками ОДОД и ШСК других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>- проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Вострецова Н.А.(руководитель кафедры физической культуры и спорта), Филимонова А.К.(руководитель ОДОД)
Связь с административными учреждениями района и города, («Балтийский берег»,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;</li> <li>- участие в совещаниях руководителей ШСК.</li> </ul>	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Вострецова Н.А.(руководитель кафедры физической культуры и спорта), Филимонова А.К.(руководитель ОДОД)

Комитет по образованию СПб)			
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Филимонова А.К. (руководитель ОДОД)
Контроль посещения занятий ДО детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Вострецова Н.А.(руководитель кафедры физической культуры и спорта), Филимонова А.К. (руководитель ОДОД)
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Филимонова А.К (руководитель ОДОД)
Контроль над выполнением программ ДО, анализ результативности процесса ДО	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Филимонова А.К (руководитель ОДОД), Вострецова Н.А. (руководитель кафедры физической культуры и спорта)

Исп.:

Руководитель ОДОД

А.К.Филимонова

714-41-18